**Приложение № 1**

Към Инструкция за претендента

|  |
| --- |
| Информация за тендера  |
| **I. Обща информация.** |
| * 1. Организатор на тендера
 | „ЛУКОЙЛ Нефтохим Бургас“ АД |
| * 1. Номер на тендера
 | Тендер №**ЛНБ-2024-116** |
| * 1. Предмет на тендера
 | Закупуване на техника по проект ЕКОНС |
| * 1. Описание на предмета на тендера
 | Доставка на мултимедийно оборудване ( компютърни системи и монитори)Препоръчителен срок за доставка: не по-късно от 29.11.2024 г.;Условия на доставка: съгласно INCOTERMS 2020, DDP/DAP ЛУКОЙЛ Нефтохим Бургас” АД;Гаранционни условия: Препоръчителен гаранционен срок - не по-малко от 36 (тридесет и шст) месеца от датата на доставка на стоката.  |
| * 1. Вид на тендера
 | Открит тендер с провеждане на търг |
| **II. Минимални квалификационни изисквания към Претендента за допускане до участие в тендер.** |
| 2.1. Техническо съответствие на предложението. | Претендентът да представи Техническо предложение в съответствие с изискванията, заложени в Техническото задание на Възложителя (Приложение №1 към Форма 3). |
| Критерии за удовлетворяване на минималните изисквания от раздел ІІ: |
| Претендентът покрива самостоятелно всички изисквания | ДА |
| **Важно! Не се допускат до участие в тендерна процедура претенденти, които се явяват подизпълнители на друг претендент или възнамеряват да установят такива отношения в хода на изпълнение на услугата.****Горните условия се установяват на етап оценка на оферти и в хода на изпълнение на работите.** |
| **III. Срокове за отделните етапи на провеждане на тендера.** |
| 3.1. Краен срок за заявяване на участие. | 16.08.2024 г. |
| 3.2. Краен срок на Искане за разяснения от претендента (форма 11). | 21.08.2024 г. |
| 3.3. Краен срок за приемане на оферти. | 29.08.2024 г. |
| 3.4. Предоставяне на парола за отваряне на офертата | 30.08.2024 г. |
| **IV. Адрес и контактна информация.** |
| 4.1. Адрес (e-mail) за електронна кореспонденция | Voynova.Antoniya.T@neftochim.bg |
| **V. Подготовка на офертата.** |
| 5.1. Език на офертата и за кореспонденция | Български език  |
| * 1. Валута
 | **BGN** |
| * 1. Валидност на офертата
 | Срокът на валидност на офертите е минимум 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. |
| **VI. Приемане и отваряне на тендерните предложения.** |
| 6.1. Подаване на оферти | Оферти се подават/приемат чрез портал за Външни файлови услуги, осигурен от Организатора на тендера |
| 6.2. Участие на Претенденти в отваряне на офертите | Не |
| **VII. Структура на офертата.** |
| **Техническа част:** |
| 1. Списък на документите в Техническа част; **Форма 9**
 |
| 1. Квалификационни изисквания; **Форма 1**
 |
| 1. Тендерно предложение (съпроводително писмо към тендерното предложение); **Форма 2**.
 |
| 1. Техническо предложение; **Форма 3**
 |
| 1. График на доставките/ Предоставяне на услугите; **Форма 5**
 |
| 1. Гаранция за участие в тендер (Бид бонд) – ***за този тендер не се изисква****.*
 |
| 1. Гаранция от главния офис – ***за този тендер не се изисква****.*
 |
| 1. Въпросник към бизнес партньор – ***за този тендер не се изисква****.*
 |
| 1. Документи, потвърждаващи взаимоотношенията между Претендента и неговите подизпълнители (официални документи за взаимоотношенията с подизпълнител/и за конкретния тендер), ангажирани с извършването на работите /предоставяне на услуги/ извършване на доставки, които са предмет на тендера, включително копия на лицензи, удостоверения и други разрешителни документи на подизпълнителите – ***за този тендер не се изисква****.*
 |
| 1. Копия на лицензи, удостоверения и разрешителни, необходими за доставките на стоки/изпълнение на услуги, които са предмет на тендера, **Форма 1**.
 |
| 1. Оригинално пълномощно, издадено на лицето, което е подписало Титулен лист **(Форма 6)**, с което се разрешава на това лице (в случаите, когато не е ръководителя на фирмата) да поема задължения от името на Претендента.
 |
| 1. Удостоверение за актуално състояние на фирмата, **Форма 1**.
 |
| 1. Копие от финансовите отчети за последните 3 три (три) години, заверени от Претендента, баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, одиторско становище и разбивка на вземанията и дължимите суми – ***за този тендер не се изисква****.*
 |
| 1. Удостоверение от Агенцията по вписванията, че Претендента не е обявен в несъстоятелност и че не е започнало производство по несъстоятелност срещу него, **Форма 1**.
 |
| 1. Удостоверение от Агенцията по вписванията, че Претендента не е обявен в ликвидация и че не е започнало производство по ликвидация срещу него, **Форма 1**.
 |
| **Забележка**: Когато Претендента е част от Консорциум, горепосочените документите по т. 9, 10, 11, 12, 14 и 15 се предоставят за всеки партньор поотделно. Документите по останалите точки 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 13 се предоставят от главния офис, от името на всички членове на консорциума. |
| **Търговска част:** |
| 1. Списък на документите в Търговска част: **Форма 9**
 |
| 1. Титулен лист; **Форма 6**
 |
| 1. Търговско (ценово) предложение; **Форма 7**
 |